

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

№ 02/07.11.2025 г.

наименование: „Доставка на специално работно облекло“ по проект BG05SFPR002-1.004-1886-C01 „Устойчиви решения за здравословен трудов процес в ДКЦ-Сливен“

РАЗДЕЛ I: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР-СЛИВЕН ООД	
Пълен адрес: ул. Димитър Пехливанов № 5	
Град: Сливен	Пощенски код: 8800
Лице/а за контакт: Александър Иванов Александров	Телефон: 0879474409
Електронна поща: dkc_sliven@abv.bg	Факс: не е приложимо
Интернет адрес на Бенефициента: https://dkcsliven.com/	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата <i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i> „Доставка на специално работно облекло“		
Строителство (СМР) <input type="checkbox"/>	Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	Услуги <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: гр. Сливен, ул. Димитър Пехливанов № 5	Място на изпълнение на услугата:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: “Доставка на специално работно облекло”: -Лъчезащитна престилка /горна част тип елек/ и пола /долна част/ с пълно припокриване и лумбална опора - 13 бр. -Лъчезащитна яка за щитовидна жлеза - 13 бр. -Лъчезащитна престилка тип "пола" с катарамата за закопчаване - 13 бр. -Гонадна защита - 13 бр.		
II.1.3) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> <i>(за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение А толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</i> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		

1

Този документ е създаден по АДФФП № BG05SFPR002-1.004-1886-C01, финансиран по Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДКЦ – Сливен ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Съфинансирано от
Европейския съюз

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Доставка на специално работно облекло със следните минимални технически и/или функционални характеристики:

1) За лъчезащитна престилка /горна част тип елек/ и пола /долна част/ с пълно припокриване и лумбална опора – 13 бр.

- лъчезащитно облекло за пълно покриване на тялото и подкрепа на кръста.
- предна защита: ≥ 0.50 mm Pb еквивалент, измерен при минимум 70 kV.
- задна защита: ≥ 0.25 mm Pb еквивалент, измерен при минимум 70 kV.
- материал: безоловна композиция (състав от алтернативни радиационно-защитни материали) за осигуряване на лек дизайн, подходящ за продължителна употреба от медицински персонал.
- тегло: до 2.4 кг./кв. м.
- лумбална опора: два отделни колана на горната и на долната част.
- да се предлагат в пълен набор от размери, осигуряващи покриване на персонал с различно телосложение – съобразно стандартната размерна система на производителя.

2) За защитна яка за щитовидна жлеза – 13 бр.

- защита: ≥ 0.50 mm Pb еквивалент, измерен при минимум 70 kV.
- материал: безоловна композиция (състав от алтернативни радиационно-защитни материали) за осигуряване на лек дизайн, подходящ за продължителна употреба от медицински персонал.

3) За лъчезащитна престилка тип "пола" с катарама за закопчаване - 13 бр.

- тип „пола“, позволяваща по-голяма свобода на движение и лесно поставяне и сваляне.
- закопчаване: с катарама, осигуряващо стабилно закрепване.
- предна защита: ≥ 0.50 mm Pb еквивалент, измерен при минимум 70 kV
- материал: безоловна композиция (хомогенен слой от радиационно-защитни материали) за осигуряване на лек дизайн, подходящ за продължителна употреба от медицински персонал.
- да се предлагат в пълен набор от размери, осигуряващи покриване на персонал с различно телосложение – съобразно стандартната размерна система на производителя.

4) За гонадна защита - 13 бр.

- тип: гонадна защита, триъгълна форма.
- предна защита: ≥ 0.50 mm Pb еквивалент, измерен при минимум 70 kV
- да се предлагат в пълен набор от размери, осигуряващи покриване на персонал с различно телосложение – съобразно стандартната размерна система на производителя.



В офертите си кандидатите следва да представят следната информация за всеки предложен продукт:

- Търговско наименование и модел на продукта;
- Наименование на производителя;
- Предлагано количество (брой);
- Подробно описание на техническите и/или функционалните характеристики на предложения модел, доказващи съответствието му с техническите изисквания на Възложителя.

Като доказателствени документи, удостоверяващи съответствието на предложените модели с изискуемите минимални характеристики, ще се приемат:

- производствен каталог (брошура, PDF, и др.);
- линк към продуктова спецификация от официален уебсайт на производителя и/или вносителя;
- декларация от производителя и/или вносителя относно съответствието с декларираните характеристики;
- други документи, удостоверяващи по безспорен начин съответствието с техническите изисквания, заложи в публичната покана.

Доказателствените документи се прилагат **отделно, подредени по реда на описаните в офертата артикули.**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (ако е приложимо)

(в цифри) : **67 455.81 лв. без ДДС**

Прогнозна стойност в лева, с ДДС (ако е приложимо)

(в цифри) : **80 946.97 лв. с ДДС**

Посочената обща прогнозна стойност представлява максималният бюджет по процедурата. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на процедурата. Разходите по доставката са за сметка на изпълнителя. Оферти с цени, надвишаващи посочените по-горе прогнозни стойности няма да бъдат разглеждани.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) Не е приложимо

1.1.а Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Начин на плащане:



30% (тридесет процента) авансово плащане от общата стойност на договора, платимо в срок до 5 (пет) работни дни след подписването на договора и представяне на фактура за стойността на аванса от Изпълнителя;

70% (седемдесет процента) окончателно плащане в срок до 5 (пет) работни дни след доставката на всички артикули, подписване на приемо-предавателен протокол без забележки и представяне на окончателна фактура за пълната стойност на договора, в която е приспаднато авансово платеното.

Плащането се извършва по банков път в лева.

В издадените от Изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указан следният пояснителен текст: „Разходът се извършва по АДФФП № BG05SFPR002-1.004-1886-C01“.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Изисквания към доставката

В срок до 2 (два) календарни дни от подписване на договора, Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя мостри (образци) от всички артикули, предмет на доставка във всички размери (където е приложимо) съобразно стандартната размерна система на производителя;

В срок до 3 (три) календарни дни от предоставянето на всички мостри, Възложителят ще изготви и предаде на Изпълнителя окончателна заявка с точните размери и количества за всеки артикул.

Изпълнителят се задължава да достави артикулите в пълен обем, точни размери и количества, съгласно окончателната заявка, предоставена от Бенефициента, в срока на договора.

Срокът за доставка ще бъде обект на оценка съгласно Методиката за разглеждане и оценка на офертите, с оглед необходимостта от специализираното работно облекло за осигуряване на безопасността на служителите на Възложителя.

2. Срок за изпълнение на доставката

Участникът следва да предложи **конкретен срок за изпълнение на доставката в календарни дни**, считано от датата на сключване на договора. **Максимално допустимият срок за доставка е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора с Изпълнителя.** Оферти с предложен срок на доставка над 60 календарни дни не се допускат до оценка. Изпълнителят се задължава да достави артикулите в срока на договора в



пълнен обем, точни размери и количества, съгласно окончателната заявка, предоставена от Бенефициента.

3. Условия за доставка, приемане и санкции при неизпълнение

Доставката се приема с приемо-предавателен протокол, след проверка за съответствие по вид, количество, технически характеристики и придружаващи документи. При несъответствие Възложителят може да откаже приемане и да изиска отстраняване или замяна на продуктите за сметка на Изпълнителя в срок до 5 (пет) календарни дни. Плащане се извършва само след подписан приемо-предавателен протокол.

Ако доставените артикули не отговарят на декларираните технически и/или функционални характеристики, това се счита за съществено нарушение на договора. Възложителят има право да прекрати договора с едностранно писмено уведомление. В този случай Изпълнителят възстановява получената авансова сума в срок до 5 (пет) календарни дни и заплаща неустойка в размер на 30% от общата стойност на договора.

Изпълнителят няма право на възражения относно отказаното приемане, когато несъответствието е обективно установимо.

4. Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата.

При доставката Изпълнителят е задължен да предостави следната документация:

- Гаранционна/и карта/и;
- Декларация за съответствие с Регламент 2016/425 относно доставените артикули, издадена от производителя или от упълномощен негов представител;
- Инструкции за ползване на английски или български език.

5. Гаранционен срок

Кандидатът следва да предостави гаранция за доставените артикули за срок не по-кратък от **24 месеца**. Гаранционният срок започва да тече от деня, следващ подписването на окончателен приемо-предавателен протокол. Гаранцията се издава от производителя или вносителя и се предоставя под формата на гаранционна карта.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.



<p>Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.</p>
<p>Изискуеми документи:</p> <p>1. Оферта по образец (Образец 1): 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г. (Образец 2); 3. Други документи (ако е приложимо):</p> <p>Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в офертата са посочени ЕИК (Единен идентификационен код) /БУЛСТАТ или еквивалентен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;</p> <p>Когато кандидатът е физическо лице, се представя заверено копие от документ за самоличност;</p> <p>Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаване на обединението;</p> <p>Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се представя извлечение от еквивалентен регистър или съответен еквивалентен документ, издаден от административен орган в държавата, в която са установени. Документите трябва да съдържат информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да са издадени не по-рано от 3(три) месеца от датата на отваряне на офертите за участие в процедурата.</p> <p>В случай, че офертата и/или документацията и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право на представляват кандидата, се изисква пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата.</p> <p>Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.</p>
<p>III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат, който:</p> <p>Основания за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки: Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител, кандидат или участник, когато:</p> <ol style="list-style-type: none">1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто



от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.)

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При подаване на офертата липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 ЗОП се доказва с декларация по образец (Образец 2).

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

Основания за отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024 г.:

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС 4/2024 г. или на условията, посочени в публичната покана;

2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;

3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;

4. кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на чл.8, ал. 2 от ПМС4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;

5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:

1. ОПР за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Кандидатът следва да е реализирал общ оборот (нетни приходи от продажби) от дейността си за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която



<p>дейността си.</p>	<p>кандидатът е учреден или е започнал дейността си, равняващ се на или надхвърлящ два пъти прогнозната стойност на процедурата, за която се кандидатства.</p>
<p>III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1. Справка-декларация, подписана с валиден квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата, съдържаща информация относно изпълнените доставки през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, идентични или сходни* с предмета на процедурата, а именно: наименование, стойност, получател, дата на изпълнение, както и приложени доказателствени документи, удостоверяващи успешно приключване на посочените доставки, като: приемо-предавателни протоколи, фактури, референции/удостоверения от възложители, договори с придружаващи документи за изпълнение или други относими документи.</p> <p>* Под „сходна доставка“ следва да се разбира доставка на специално работно облекло.</p> <p>2. Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно ISO 9001:2015 или еквивалентен, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват на СУК търговия или продажба на специално работно облекло или еквивалентна дейност.</p>	<p>Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i>:</p> <p>1. Кандидатът трябва да е изпълнил минимум 3 (три) доставки, идентични или сходни* с предмета на процедурата, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p><i>* Под „сходна доставка“ следва да се разбира доставка на специално работно облекло.</i></p> <p>2. Кандидатът трябва да прилага система за управление на качеството (СУК), в съответствие с изискванията на стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват на СУК търговия или продажба на специално работно облекло или еквивалентна дейност.</p>

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите *(моля, отбележете приложимото)*



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите	<input checked="" type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество - цена	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията	
Показатели 1. Показател „Предложена цена“ 3. Показател „Срок на доставка“	Тежест 1. 50% 2. 50%
<i>(Бенефициентите нямат право да включват критерии за подбор на кандидатите за изпълнители в процедурата като показатели за оценка на офертите.)</i>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите До дата: .../.../2025 (dd/mm/yyyy) Час: 23:59:59 Ще се приемат оферти до 23:59:59 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове; 2. https://eumis2020.government.bg - интернет адреса Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) 3. https://dkcsliven.com/ (интернет адреса на бенефициента в случай, че има такъв)
IV.2.3) Срок на валидност на офертите 60 календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 от ПМС №4/2024 г.;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;
3. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ - ОПР за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си;
4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ:
4.1) Справка-декларация, подписана с валиден квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата, съдържаща информация относно изпълнените доставки през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, идентични или сходни с предмета на процедурата, а именно:

9

Този документ е създаден по АДФФП № BG05SFPR002-1.004-1886-C01, финансиран по Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДКЦ – Сливен ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Съфинансирано от
Европейския съюз

наименование, стойност, получател, дата на изпълнение, както и приложени доказателствени документи, удостоверяващи успешно приключване на посочените доставки, като: приемо-предавателни протоколи, фактури, референци/удостоверения от възложители, договори с придружаващи документи за изпълнение или други относими документи. Под „сходна доставка“ следва да се разбира доставка на специално работно облекло;

4.2) Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно ISO 9001:2015 или еквивалентен, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват на СУК търговия или продажба на специално работно облекло или еквивалентна дейност.

5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
6. Документи по т. 2 за всеки от подизпълнителите в съответствие с чл. 3, ал.17 и чл.5, ал.1, т.5 от ПМС № 4/2024 г. (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
7. Други изискуеми от кандидата документи - доказателствени документи за всеки предложен артикул като производствен каталог (брошура, PDF, и др.) и/или линк към продуктова спецификация от уебсайта на производителя и/или официален вносител и/или декларация от производителя или вносителя, потвърждаваща съответствието с декларираните характеристики или други документи, удостоверяващи по безспорен начин съответствието с техническите изисквания, заложиени в публичната покана.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта (Образец 1).
2. Изисквания към офертите
3. Методиката за оценка;
4. Форма на декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г. (Образец 2);
5. Проект на договор.



ПРИЛОЖЕНИЕ А
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № □□□ Наименование _____

1) Кратко описание _____
2) Количество или обем _____ _____ Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): _____ лева
3) Допълнителна информация _____

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.

